

Základní škola Dukelských hrdinů, Karlovy Vary

Moskevská 1117/25, PSČ 360 01, tel.: 3226984

Č.j.	ZŠ-499/2024	Spisový znak	A 2.1
Vypracoval	Mgr. Bc. Eva Doušová	Skartační lhůta	A 10
Zodpovídá	Mgr. Bc. Eva Doušová	Schválil	Pedagogická rada
Nabývá platnosti	02.09.2024	Nabývá účinnosti	03.09.2024



ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

školního roku

2024 / 2025

Profilace školy

Základní škola Dukelských hrdinů je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary. Sídlo školy se nachází na Moskevské 1117/25 Karlovy Vary 360 01 v obchodně správním centru města s příznivou dopravní obslužností. Je umístěna ve zrekonstruovaném školním komplexu z roku 1904.

Jedná se o školu plně organizovanou se standardním zaměřením s přípravnou třídou a školní družinou, která nabízí odpolední program pro žáky prvního stupně ZŠ s kapacitou 150 dětí, moderně vybavenou školní jídelnou s možností výběru jídel (kapacita 500 jídel), školním hřištěm a školní zahradou.

Vzdělávací program, podle kterého se na základní škole vyučuje je ŠVP ZV START. Součástí výuky jsou i projektové dny, tematické exkurze a poznávací zájezdy na obou stupních školy. Specifickými celoročními projekty jsou ročníkové práce žáků a tříd. Škola nabízí rovněž možnost širokého výběru ze zájmových kroužků.

Učební plán školy

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání START	1. - 9. ročník ZŠ

Předmět	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Celkem
Český jazyk a literatura	9	8	8	7	7	5	4	4	4	56
Cizí jazyk (Aj/Nj)	2	2	3	3	3	3	3	3	3	25
Další cizí jazyk								2	2	6
Matematika	4	5	5	5	5	5	4	4	4	41
Informatika				1	1	1	1	1	1	6
Prvouka	2	2	2							6
Vlastivěda				2	2					4
Přírodověda				1	2					3
Chemie								2	2	4
Fyzika						1	2	2	2	7
Přírodopis						2	2	2	2	8
Zeměpis						2	2	2	2	8
Dějepis						2	2	2	2	8
Občanská výchova						1	1	1	1	4
Výchova ke zdraví						1	1	1	1	4
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1			7
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	2	2	2	2	15
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
Svět práce									1	1
Praktické činnosti	1	1	1	1	1	1	1	2		9
Týdenní dotace	22	22	23	25	26	29	30	32	31	240
Poznámky:										
Další cizí jazyk	7. ročník	německý jazyk								
	8. ročník	německý jazyk								
	9. ročník	německý jazyk, ruský jazyk								

Personální obsazení

2024/2025	jméno třídního učitele	počet žáků
Přípravný ročník	Chmelíková Radka	15
	Vondráčková Monika	16
1. A	Mgr. Valouchová Pavla	21
1. B	Mgr. Vacková Romana	24
2. A	Mgr. Plachá Ilona	23
2. B	Mgr. Vyskočilová Pavla	24
3. A	Mgr. Krejnická Hana	15
3. B	Mgr. Špičková Klára	23
4. A	Mgr. Holečková Michaela	22
4. B	Hrušková Andrea	20
5. A	Peroutková Radka	18
5. B	Mgr. Soukupová Marcela	18
celkem I. stupeň		239
6. A	Mgr. Kurilová Jana	22
6. B	Mgr. Stýblová Hana	23
7. A	Mgr. Hykšová Eva	25
7. B	Mgr. Čermáková Miriam	24
8. A	Mgr. Klimešová Klára	21
8. B	Mgr. Procházková Miloslava	20
9. A	Mgr. Hykš Stanislav	22
9. B	Mgr. Pavlová Veronika	22
celkem II. stupeň		179
celkem škola		418
Netřídní učitelé	Ing. Kubincová Zuzana	
	Mgr. Bc. Lejsková Hana	
	Mgr. Bc. Doušová Eva	
	Randová Nikol	
	Mgr. art. Severová Josefína	
	Mgr. Baloušková Andrea	
	Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA	
Výchovný poradce	Mgr. Procházková Miloslava	
	Mgr. Pavlová Veronika	
Primární preventista	Mgr. Stýblová Hana	
Kariérová poradkyně	Mgr. Čermáková Miriam	
Etopedka školy	Mgr. Fialová Martina	
Koordinátor ŠVP	Mgr. Procházková Miloslava	
	Mgr. Bc. Lejsková Hana	
Koordinárka EVVO	Mgr. Hykšová Eva	
Koordinátorka ICT	Ing. Kubincová Zuzana	
Správce Bakaláře	Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA	

Školní družina		
1. oddělení	Nováková Libuše	30
2. oddělení	Maříková Zdeňka	30
3. oddělení	Polenová Jitka	30
4. oddělení	Bc. Kanalašiová Tamara	30
5. oddělení	Pohlídalová Lenka	30
celkem		150

Průměrný počet žáků:

první stupeň	21
druhý stupeň	22
škola celkem	22

Vedoucí předmětů

Český jazyk	Mgr. Kurilová Jana
Anglický jazyk	Mgr. Baloušková Andrea
Německý jazyk	Mgr. Ladislav Jurík MBA, DBA
Matematika	Mgr. Stýblová Hana
Fyzika	Mgr. Hykš Stanislav
Chemie	Mgr. Stýblová Hana
Přírodopis	Mgr. Hykšová Eva
Zeměpis	Randová Nikol
Dějepis	Mgr. Ladislav Jurík MBA, DBA
Občanská výchova	Mgr. Doušová Eva
Výtvarná výchova	Mgr. Procházková Miloslava
Hudební výchova	Mgr. art. Severová Josefína
Tělesná výchova	Mgr. Hykšová Eva
Výchova ke zdraví	Mgr. Procházková Miloslava
Praktické činnosti	Mgr. Klimešová Klára
Svět práce	Mgr. Kurilová Jana
Informatika	Ing. Kubincová Zuzana

1.-3. ročník Mgr. Vyskočilová Pavla
4.-5. ročník Mgr. Holečková Michaela

Přidělení kabinetů

Tělesná výchova Mgr. Hykšová Eva
Kabinet I. stupně Mgr. Marcela Soukupová, Mgr. Vacková Romana
Fond učebnic I. stupeň Mgr. Vyskočilová Pavla
Fond učebnic II. stupeň Mgr. Čermáková Miriam
Český jazyk Mgr. Kurilová Jana
Cizí jazyk Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA
Matematika Mgr. Stýblová Hana
Fyzika Mgr. Hykš Stanislav
Chemie Mgr. Stýblová Hana
Přírodopis Mgr. Hykšová Eva
Zeměpis Randová Nikol
Dějepis Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA
Občanská výchova Mgr. Kurilová Jana
Výtvarná výchova Mgr. Procházková Miloslava
Hudební výchova Mgr. art. Severová Josefína
Technická výchova Mgr. Klimešová Klára
Rodinná výchova Mgr. Procházková Miloslava
Žákovská a odborná knihovna Mgr. Pavlová Veronika
Informatika Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA

Kabinet ŠD a ŠK Pohlídalová Lenka

Příprava soutěží

Olympiáda z českého jazyka Mgr. Pavlová Veronika
Olympiáda z dějepisu Mgr. Ladislav Jurík MBA, DBA

Matematická olympiáda a soutěže Mgr. Stýblová Hana
Fyzikální olympiáda Mgr. Hykš Stanislav

Chemická olympiáda	Mgr. Stýblová Hana
Biologická olympiáda	Mgr. Eva Hykšová
Zeměpisné soutěže	Randová Nikol
Tělovýchovné soutěže	Mgr. Eva Hykšová, Hykš Stanislav, Mgr. Krejnická Hana, Mgr. Vyskočilová Pavla
Dopravní a zdravotnické soutěže	Findriková Ludmila
Pěvecké soutěže	Mgr. Špičková Klára, Mgr. art. Severová Josefína
Soutěže v cizích jazycích	Mgr. Ladislav Jurík MBA, DBA, Mgr. Čermáková Miriam,
	Mgr. Baloušková Andrea, Mgr. art. Severová Josefína
Výtvarné soutěže	Mgr. Miloslava Procházková, Mgr. Lejsková Hana

Předmětové komise

Předmětové komise pro každý předmět jsou tvořeny do čtyř předmětových komisí

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

- Mgr. Jurík Ladislav MBA, DBA (předseda)
Mgr. Doušová Eva
Mgr. Pavlová Veronika
Mgr. Klimešová Klára
Mgr. Kurilová Jana
6. Člověk a příroda (fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis)
Mgr. Hykšová Eva (předsedkyně)
Mgr. Hykš Stanislav
Randová Nikol
Mgr. Stýblová Hana
Mgr. Procházková Miloslava
7. Umění a kultura (hudební výchova, výtvarná výchova)
Mgr. Procházková Miloslava (předsedkyně)
Mgr. Lejsková Hana
Mgr. art. Severová Josefína
8. Člověk a zdraví (tělesná výchova, výchova ke zdraví)
Mgr. Hykšová Eva (předsedkyně)
Mgr. Hykš Stanislav
Mgr. Čermáková Miriam
Mgr. Klimešová Klára
Mgr. Kurilová Jana
Mgr. Pavlová Veronika
9. Člověk a svět práce (praktické činnosti, svět práce)
Mgr. Klimešová Klára (předsedkyně)
Mgr. Kurilová Jana
Mgr. art. Severová Josefína
Mgr. Hykšová Eva
10. 1. – 5. ročník základní školy
Mgr. Valouchová Pavla (předsedkyně)
Mgr. Krejnická Hana
Mgr. Soukupová Marcela
Mgr. Plachá Ilona
Mgr. Vyskočilová Pavla
Peroutková Radka
Mgr. Vacková Romana
Hrušková Andrea
Mgr. Holečková Michaela
Mgr. Špičková Klára

Kontrolní činnost

Termín	Obsah kontroly
Průběžně	Kontrola dodržování organizačního, školního, klasifikačního řádu Kontrola plnění pracovních povinností Kontrola nástupů do hodin • Kontrola dozorů Kontrola dodržování plánů práce a osnov, plnění ŠVP Kontrola dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů Kontrola úrazovosti Kontrola výchovného a kariérového poradenství Kontrola vedení účetních operací
Čtvrtletně	Kontrola pokladen Kontrola plnění finančního plánu Kontrola plnění plánu DVPP Kontrola používání OOPP Kontrola spotřebních košů ve školní jídelně Kontrola školní matriky
Měsíčně	Kontrola průchodnosti únikových cest Kontrola faktur
Září – říjen	Kontrola třídních knih, třídních výkazů, katalogových listů a rozvrhů Kontrola učeben, kabinetů, školní družiny, školní jídelny Kontrola vybavení lékáren Kontrola evidence strážníků
Listopad – prosinec	Kontrola využívání pomůcek Kontrola inventarizace Prověrky BOZP a PO Kontrola třídních knih Kontrola pracovních úseků
Leden – únor	Kontrola domácích úkolů Kontrola třídních knih, TV, KL Kontrola spolupráce s knihovnou Kontrola laboratorních prací Kontrola inventarizace

Březen – duben	Kontrola práce třídních učitelů, třídnických hodin Kontrola spolupráce učitelů s rodiči Kontrola vybavení lékáren
Květen – červen	Kontrola plnění osnov Kontrola metodik práce Kontrola dodržování klasifikačního řádu Uzavření a kontrola třídních knih Uzavření a kontrola TV Kontrola katalogových listů Kontrola rozmisťovacího řízení Kontrola údajů ve školní matrice

Schůzky Rady SRPDŠ

listopad 2024

duben 2025

Další schůzky proběhnou dle potřeb.

Schůze Rady školy

září 2024

únor 2025

Další schůzky proběhnou podle potřeby.

Třídní schůzky

září 2024 první třídy, nulté ročníky

listopad 2025 po čtvrtletní pedagogické radě

duben 2025 po tříčtvrtletní pedagogické radě

Individuální schůzky rodičů s vyučujícími proběhnou kdykoli po vzájemné dohodě.

V případě potřeby budou třídní schůzky provedeny on line.

Pedagogické rady

02. září 2024 Zahajovací pedagogická rada

listopad 2024 Čtvrtletní pedagogická rada

leden 2025 Pololetní pedagogická rada

duben 2025 Tříčtvrtletní pedagogická rada

červen 2025 Závěrečná pedagogická rada

červenec 2025 Závěrečná porada učitelů

Hlavní činnosti školy a jejich strategie:

1. v oblasti výchovně vzdělávacího procesu

- kvalitní poskytování základního vzdělání, vycházející ze školního vzdělávacího programu,
- zohlednění základních potřeb jednotlivce,
- rozvoj osobnosti dítěte,
- kvalitní příprava žáků pro život a uplatnění se na trhu práce,
- kvalitní práce s informacemi,
- zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajištěné kvalifikovanými dyslektickými asistentkami a logopedické asistentky,
- zajišťování podmínek pro vzdělávání mimořádně nadaných žáků,
- zaměření na volnočasové aktivity v rámci prevence proti sociálně patologickým jevům,
- materiální i personální podpora kvalitní výuky cizích jazyků (anglický, německý a ruský jazyk) v moderně vybavené jazykové posluchárně, je žádoucí udržet nabídku dalších dvou cizích jazyků na druhém stupni,
- zapojení žáků do vědomostních soutěží a olympiád,
- zachování a rozšiřování nabídky projektových dnů, zvýšení provázanosti a spolupráce mezi prvním a druhým stupněm v rámci těchto projektových dnů,
- výchova žáků v oblasti ochrany přírody a zdravého životního stylu,
- zajištění kvalitních poznávacích zájezdů, lyžařských výcviků a výjezdů do zahraničí,
- zapojení školy do projektů prevence sociálně-patologických jevů, zajistit spolupráci s organizacemi působícími na poli primární prevence patologických jevů, podporovat činnost školní družiny a školního klubu, problematika prevence sociálně-patologických jevů by se měla pravidelně objevovat také na webových stránkách školy,
- otevřenost školy veřejnosti s budováním otevřených a pozitivních vztahů,
- udržení široké nabídky zájmových kroužků,
- rozvoj dobré spolupráce s institucemi (zřizovatel, KÚ, ČŠI, ÚP),
- spolupráce s mateřskými školami v rámci kvalitní přípravy předškoláků na přechod do základní školy (návštěvy v 1. třídách),
- spolupráce s Galerií umění Karlovy Vary a Karlovarským muzeem (vytváření společných projektů),
- spolupráce s Krajskou knihovnou Karlovy Vary (tematické besedy),
- spolupráce s PČR a Městskou policií Karlovy Vary (rozšiřování právního vědomí žáků),
- v rámci podpory dopravní výchovy prohlubovat spolupráci s MP, PČR a Klubem záchranářů,
- prohloubení spolupráce se SPC Karlovy Vary, PPP v Karlových Varech, SVP a sociálním odborem zřizovatele,

- pravidelné provádění evaluace celého výchovně-vzdělávacího procesu a dle potřeb jeho přizpůsobování zájmům žáků, rodičů a dalších partnerů školy,
- vyhledávání a efektivní využívání evaluačních nástrojů,
- pravidelné provádění evaluace celého výchovně-vzdělávacího procesu a dle potřeb jeho přizpůsobování zájmům žáků, rodičů a dalších partnerů školy,
- testování profilu absolventa I. a II. stupně ZŠ,
- zapojení školy do projektů.

2. v oblasti personalistiky školy

- zachování kvalitního kvalifikovaného učitelského sboru,
- zabezpečení kvalitních pracovních podmínek všem zaměstnancům,
- umožnění dalšího vzdělávání, rozvoje osobnosti, dalšího profesního růstu,
- vytváření podmínek pro práci školního psychologa a asistentů pedagoga,
- podpora týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
- umožnění svobodné volby metod a seberealizace při výchově a vzdělávání,
- zvyšování motivace pracovníků školy,
- vytváření kvalitního kvalifikovaného řídicího týmu,
- delegování pravomocí,
- budování loajality ke škole,
- udržení jednoznačných a transparentních hodnotících kritérií zaměstnanců.

3. v oblasti public relations a spolupráce s partnery školy

- otevřenost školy veřejnosti,
- budování otevřených a pozitivních vztahů k rodičovské veřejnosti,
- rozvoj dobré spolupráce s institucemi (zřizovatel, KÚ, ČŠI, ÚP),
- spolupráce s Galerií umění Karlovy Vary a Karlovarským muzeem,
- spolupráce s Krajskou knihovnou Karlovy Vary (tematické besedy),
- spolupráce s PČR a Městskou policií Karlovy Vary (rozšiřování právního vědomí žáků),
- v rámci podpory dopravní výchovy prohlubovat spolupráci s MP, PČR a DDH,
- rozšíření spolupráce s PF UJEP a PF s Plzně (zajišťování praxe posluchačů),
- prohloubení spolupráce s SPC, PPP, SVP a sociálním odborem zřizovatele,
- důraz na public relations školy s cílem zkvalitnit image školy.

4. v oblasti materiálně technického zabezpečení školy

- vybavování školy moderními učebními pomůckami,
- udržovat výpočetní techniku v provozu schopném stavu a postupně ji obnovovat,
- vybudování sportovního areálu s možností využití pro výuku, volnočasové aktivity a pro širokou veřejnost ve spádové oblasti,
- rozšíření školního hřiště,
- rekonstrukce vodovodních rozvodů v obou budovách,
- rekonstrukce elektroinstalace v budově Moskevská 25a (školička),

- udržet estetický vzhled školy i jejího okolí,
- při zajišťování běžné údržby předcházet provozním problémům.

5. v oblasti ekonomiky školy

- vyrovnané hospodaření školy,
- efektivní uplatňování mzdového systému,
- vytváření podmínek pro rozšiřování doplňkové činnosti s možností využití hospodářského výsledku pro zkvalitnění hlavní činnosti školy,
- průběžně kontrolovat a řídit finanční operace s minimalizací a předcházením rizik,
- využívání možností sponzoringu,
- využívání mimorozpočtových zdrojů.

6. v oblasti kontrolního a hodnotícího systému školy

- využití a další rozvoj vnitřního plánovaného autoevaluačního systému ve spolupráci s rodičovskou veřejností,
- vyhledávání efektivních autoevaluačních nástrojů, které přesně vystihují priority školského zařízení a jasně stanovují hodnotící kritéria,
- testování klima školy,
- pravidelné provádění evaluace výchovně-vzdělávacího procesu (analýza práce žáků, jejich prospěchu, standardizované testy, rozbor účasti a výsledků žáků na vědomostních soutěžích, hospitační činnost, dotazníky, porovnávání s jinými školami apod.) a dle potřeb jeho přizpůsobování zájmům žáků, rodičů a dalších partnerů školy.

Projednáno a schváleno na pedagogické radě 02.09.2024

V Karlových Varech dne 02.09.2024



Mgr. Bc. Eva Doušová
ředitelka školy

